

COMITÉ DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL

Primera Sesión Ordinaria 2016 del comité de verificación desarrollada bajo el siguiente:

Orden del día

1. Firma de la lista de asistencia.
2. Declaración de quórum.
3. Lectura del orden del día.
4. Lectura del acta de la sesión anterior.
5. Revisión de la agenda de trabajo:
 - Programa de concientización en toda la comunidad del ITS para la optimización de agua potable, contaminación de aguas residuales, la clasificación de residuos peligrosos y biológico infecciosos así como la clasificación, almacenaje y disposición final de residuos sólidos urbanos, debiendo de realizarse la misma comparando los resultados del programa de concientización anterior.
 - Presentación del cierre de indicadores del control operacional (optimización del agua potable, resultados de los análisis de aguas residuales, residuos peligrosos y biológicos infecciosos, residuos sólidos urbanos. Responsables de la presentación de la información: Servicios Generales y médico institucional.
 - Tratamiento de residuos sólidos de los lodos de las fosas sépticas y manifiesto de disposición final.
 - Estado que guarda al cierre 2015 la separación primaria de los residuos sólidos urbanos y realización de programa para el 2016.
 - Acciones Correctivas, Correcciones y/o Acciones Preventivas implementas o a implementar
 - Revisión y actualización de la Matriz de **Aspectos e Impactos Ambientales**
 - Cierre 2015 del formato de Planeación y Seguimiento de Programas Ambientales SNIT-D-AM-RC-001-04 y planeación del formato 2016.
 - Propuesta de indicadores ambientales 2016
 - Informe de fallas detectadas
 - Análisis de frecuencia de fallas y la causa raíz de las mismas para que estas no vuelvan a ocurrir.
 - Monitorea y da seguimiento a las reparaciones efectuadas.
6. Asuntos varios
7. Lectura de acuerdos y comisiones
8. Cierre del acta.

MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO DEL SGI

En las instalaciones del Instituto Tecnológico Superior de La Huerta, siendo las 11:00 horas, del día 9 de marzo del 2016, en la Sala de Juntas del Instituto, con domicilio en Rafael Palomera # 161 Col. El Maguey, La Huerta Jalisco, se reunieron el Ing. Aldo Boni Oregon Hinojosa; Director General, Lic. Sergio Sánchez Estrada, Encargado de la Subdirección Administrativa; Lic. Eric Alberto Madrigal Guzmán, Subdirector Académico; Ing. Ramón de Niz García, Jefe de División de Servicios Generales; Ing. Arturo Cano Rodríguez, Ingeniero en Sistemas; Lic. Salvador Vázquez Guerrero, Dpto. de Recursos Humanos; Lic. Germán Ruíz Vera, Dpto. de Vinculación; Lic. Raquel Muñoz Angulo, Jefa de División de Vinculación y Gonzalo García Preciado, Subdirector de Planeación y RD del SGI, para celebrar la Primera Reunión Ordinaria 2016 del comité de verificación del SGI, desarrollada bajo el siguiente:

Orden del día

1. Firma de la lista de asistencia
2. Declaración del quórum.
3. Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
4. Lectura del acta de la sesión anterior.
5. Resultados de los Hallazgos de auditoria periódica de seguimiento de INR y compromisos para reactivar la planeación, operación, seguimiento y medición del SGI del personal del ITS de La Huerta.
6. Asuntos varios.
7. Lectura de acuerdos y comisiones.
8. Cierre del Acta.

Sin otro particular por el momento aprovecho la ocasión para agradecerle su presencia.

Punto No. 1.- Se efectuó el registro en la lista de asistencia.

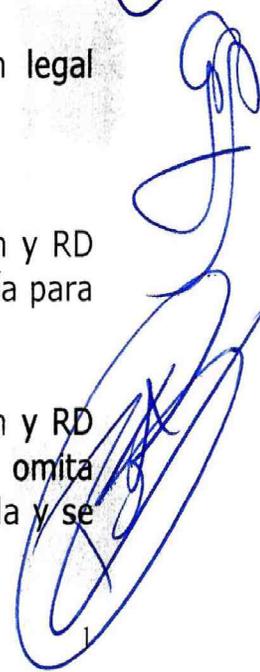
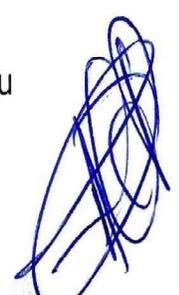
Punto No. 2.- Se asistieron 8 de 10 vocales, declarándose quórum legal existente.

Punto No. 3.- Ing. Gonzalo García Preciado, Subdirector de Planeación y RD del ITS de La Huerta, puso a consideración de los vocales el orden del día para el desarrollo de la sesión, estando de acuerdo los asistentes.

Punto No. 4.- Ing. Gonzalo García Preciado, Subdirector de Planeación y RD del ITS de La Huerta pone a consideración de los integrantes, que se omita dicha lectura del acta anterior, toda vez que esta se encuentra archivada y se efecto para esta año 2016.







Punto No. 5.- Se procedió a desarrollar la Agenda de Trabajo realizándose de la siguiente manera:

A continuación y para el desahogo del punto 4 del orden del día, el **Director General** informó cual fue el propósito de la reunión que es:

Programa de concientización en toda la comunidad del ITS para la optimización de agua potable, contaminación de aguas residuales, la clasificación de residuos peligrosos y biológico infecciosos así como la clasificación, almacenaje y disposición final de residuos sólidos urbanos, debiendo de realizarse la misma comparando los resultados del programa de concientización anterior.

- Presentación del cierre de indicadores del control operacional (optimización del agua potable, resultados de los análisis de aguas residuales, residuos peligrosos y biológicos infecciosos, residuos sólidos urbanos. Responsables de la presentación de la información: Servicios Generales y médico institucional.

Comentarios: Se anexan al presente los formatos respectivos y se dan a conocer indicadores del control operacional programados y de cierre 2015 comparándolos con el año 2014

Objetivos Ambientales	Meta Programada 2015	Cierre 2015	VS	Cierre 2014	Observaciones
Optimización del Agua	13.5	9.77	VS	13.6	
Optimización de la Energía eléctrica	18.9	9.74	VS	19	
Residuos Sólidos Urbanos m3 PET	0.19	0.17	VS	0.2	
Optimizar el consumo de papel	28	27	VS	28	
Optimizar la generación y cuidado en el manejo de residuos peligrosos.	100%	100%	VS	100%	

- Tratamiento de residuos sólidos de los lodos de las fosas sépticas y manifiesto de disposición final.

Comentarios: Se argumenta que se llevaron a cabo las extracciones requeridas durante el 2015 y se cuenta con los manifiestos de disposición final.

- Estado que guarda al cierre 2015 la separación primaria de los residuos sólidos urbanos y realización de programa para el 2016.
 Se anexa al presente formato con los resultados de los metros cúbicos de residuos sólidos urbanos 2015 siendo estos de 187.50 m³ y a su vez se anexa a la presente minuta el programa de concientización 2016.
- Acciones Correctivas, Correcciones y/o Acciones Preventivas implementadas o a implementar
 En voz del Ing. de Niz García menciona que se realizó una rac en 2015 por no haber realizado la toma de muestreo de aguas residuales debido a que no se permitían realizar compras por la Ley de austeridad y ahorro del Gobierno del Estado.
- Revisión y actualización de la Matriz de **Aspectos e Impactos Ambientales**
 Se revisó y actualizó en presencia de los integrantes del comité de verificación la matriz de aspectos e impactos.
- Cierre 2015 del formato de Planeación y Seguimiento de Programas Ambientales SNIT-D-AM-RC-001-04 y planeación del formato 2016.
 Se analizó dicho formato quedando solo dos objetivos ambientales para el control operacional primario del 2016. Se anexa al presente para mayor ilustración.
- Propuesta de indicadores ambientales 2016
 Se dictamino realizar el siguiente indicador para medir el cumplimiento de los objetivos ambientales.
 Números de controles operacionales programados a cumplir/número de controles operacionales cumplidos*100
- Informe de fallas detectadas
 Se realizó un recorrido por las instalaciones del ITS de La Huerta detectando lo siguiente:
 1. Baños de hombres edificio B, se solicitó se atendieran los malos olores que se presentan en los mingitorios.
 2. Se programara dar mantenimiento preventivo al transformador de luz eléctrica interno que se encuentra en las instalaciones del ITS de La Huerta.
- Análisis de frecuencia de fallas y la causa raíz de las mismas para que estas no vuelvan a ocurrir.
 1. Trampas de los mingitorios en mal estado debido a falta de limpieza diaria. Se realizará un lavado diario de las trampas de los mingitorios para evitar dicha situación al respecto.
 2. Se cuenta con nueve años de que fue colocado dicho transformador y no se le ha dado mantenimiento preventivo al mismo. Se realizará la

tramitología para adquirir los servicios de mantenimiento correctivo para el transformador de energía eléctrica

- Monitorea y da seguimiento a las reparaciones efectuadas. Se llevara a cabo un monitoreo con el personal de mantenimiento del ITS de La Huerta donde se verifica la eficacia de las acciones tomadas y se informará a dicho comité la próxima reunión el seguimiento y cierre de las acciones tomadas.

Handwritten signature and scribbles in blue ink.

Punto no. 5.- Asuntos varios. No se presentan.

Punto no. 6.- Lectura de acuerdos y comisiones.-

Acuerdo	Responsables	Fecha compromiso		% de avance
		Inicio	Fin	
Se acuerda por unanimidad seguir con la política de no ingresar alimentos a los edificios del ITS de La Huerta. Para casos especiales de reuniones ordinarias y extraordinarias de comités internos institucionales, reuniones sociales o de trabajo donde se presenten alimentos para dichos círculos se les darán bolsas para la correcta separación de los residuos orgánicos e inorgánicos.	Estudiantes, profesores, personal administrativo técnico manual, directivos y personal flotante.	9-03-2016	11-04-2016	
Se habilitara por parte del responsable de servicios generales el espacio de biblioteca del edificio C, donde se cuente con racs para la colocación de la comida de los trabajadores, refrigerador, horno de microondas para que guarden y degusten sus alimentos.	Servicios Generales	9-03-2016	11-04-2016	
Se acuerda que el médico institucional realizará la gestión con el centro de salud de la localidad para la correcta entrega de los residuos biológicos infecciosos que se produzcan en las instalaciones del ITS de La Huerta. A su vez solicitará a la instancia pública copia del manifiesto que le otorgan por la disposición final de los residuos de la institución pública, la cual resguardará de evidencia de la disposición de los residuos institucionales.	Médico Institucional	9-03-2016	11-04-2016	
Se acuerda colocar contenedores faltantes para la correcta separación de residuos sólidos urbanos	Servicios Generales	9-03-2016	11-04-2016	
Se acuerda llevar a cabo un programa de concientización en toda la comunidad del ITS para la optimización de agua potable, contaminación de aguas residuales, la clasificación de residuos peligrosos y biológico infecciosos así como la clasificación, almacenaje y disposición final de residuos sólidos urbanos, debiendo de realizarse la misma	Subdirección académica: Estudiantes y Personal docente. Servicios Generales: Personal Administrativo Técnico Manual y	9-03-2016	11-04-2016	

Handwritten signature in blue ink.

Large handwritten signature and scribbles in blue ink.



comparando los resultados del programa de concientización anterior.	directivo. Vinculación: Estudiantes y profesores al realizar visitas de estudio.			
Se acuerda realizar la siguiente sesión ordinaria del comité de verificación para el próximo lunes 11 de abril del presente convocando a dicha reunión la Subdirección Administrativa el 7 de abril del presente.	Subdirección Administrativa	7-04-2016	11-04-2016	

Punto no. 7.- Se da por terminada la presente minuta, siendo las 14:00 horas del día de su inicio, firmando para su debida constancia y efectos legales los que en ella intervinieron.

MIEMBROS DE LA COMISIÓN	FIRMAS
Ing. Aldo Boni Oregon Hinojosa Director General	
Ing. Gonzalo García Preciado Subdirector de Planeación y Rd del Sistema de Gestión Integral	
Lic. Sergio Sánchez Estrada Encargado de la Subdirección Administrativa	
Lic. Eric Alberto Madrigal Guzmán Subdirector Académico	
Ing. Ramón De Niz García Jefe de División de Servicios Generales, Materiales y Actividades Extracurriculares	
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo Jefa de División de Vinculación y Emprendurismo	

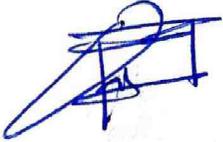
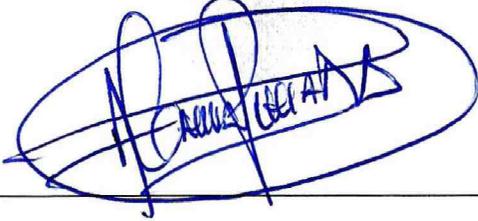
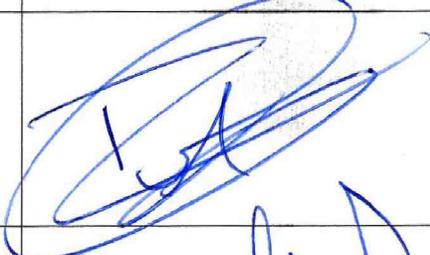
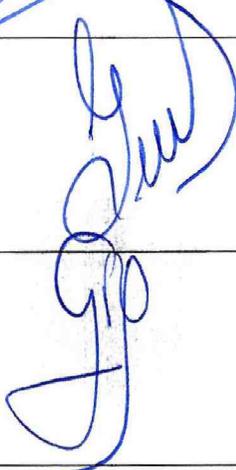
5



L.C.P. Salvador Vázquez Guerrero Jefe del Departamento de Recursos Humanos	
Lic. Germán Ruiz Vera Jefe del Departamento de Vinculación	
Ing. Arturo Cano Rodríguez Ingeniero en Sistemas	

Esta hoja de firmas corresponde a la minuta de la Primera Sesión Ordinaria 2016 del Comité de Verificación, de fecha 9 de marzo de 2016.

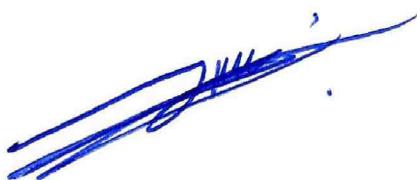
LISTA DE ASISTENCIA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE VERIFICACIÓN DE FECHA 9-03-2016

MIEMBROS DE LA COMISIÓN	FIRMAS
Ing. Aldo Boni Oregon Hinojosa Director General	
Ing. Gonzalo García Preciado Subdirector de Planeación y RD del Sistema de Gestión Integral	
Lic. Sergio Sánchez Estrada Encargado de la Subdirección Administrativa	
Lic. Eric Alberto Madrigal Guzmán Subdirector Académico	
Ing. Ramón De Niz García Jefe de División de Servicios Generales, Materiales y Actividades Extracurriculares	
L.E.P. Raquel Muñoz Angulo Jefa de División de Vinculación y Emprendurismo	
L.C.P. Salvador Vázquez Guerrero Jefe del Departamento de Recursos Humanos	
Lic. Germán Ruiz Vera Jefe del Departamento de Vinculación	

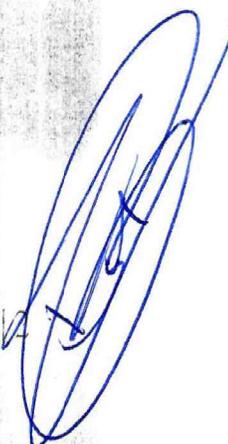
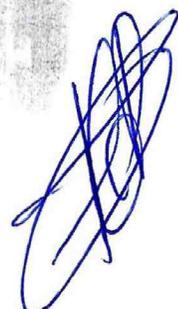


Dr. Héctor Flores Cuevas Médico Institucional	
Ing. Arturo Cano Rodríguez Ingeniero en Sistemas	

Esta hoja de firmas corresponde a la minuta de la **Primera Sesión Ordinaria** 2016 del Comité de Verificación, de fecha 9 de marzo de 2016.



Ing. Arturo Cano Rodríguez





Programa de concientización separación primaria de residuos sólidos urbanos

Acciones del	Responsable(s)	Fecha de Inicio	Fecha de Conclusión
Colocación de contenedores faltantes de basura	Servicios Generales	9-03-2016	8-04-2016
Charla informativa a la comunidad estudiantil	Subdirección Académica	9-03-2016	9-04-2016
Charla de sensibilización al personal ATM, docente y directivo	Subdirección Académica y Servicios Generales	9-03-2016	9-04-2016
Video informativo, trípticos y charla a los estudiantes que realicen visitas de estudio, empresas entre otras	Servicios Generales y Vinculación	9-03-2016	12-06-2016
Aplicar política de no introducir alimentos dentro de las instalaciones del ITS. Definir espacios de discernimiento para estudiantes y administrativos	Subdirección Administración/Vinculación	9-03-2016	18-03-2016

Realizado en la Primera Reunión del Comité de Verificación de fecha 9 de marzo del 2016.

Exp. W. H. L. L.

Academico/Vinculación	Gestión del Curso	Laboratorios	Barniz Impermeabilizante	Estopas impregnadas	Residuos solidos	X	X			
			Solventes	Vapores	Generación de vapores tóxicos	X				
				Toner	Residuos solidos		X			
				Equipo de computo	Pilas y baterías	Residuo peligroso	X	X	X	
					Aerosol de aire comprimido	Residuos solidos	X			
			Reactivos líquidos, solidos y metales	Equipo y/o piezas dañadas	Residuos solidos		X			
				Residuos de reactivos	Residuo peligroso	X	X			
				Agua residual (con jabón y reactivos)	Agua residual	X	X			
				Generación de vapores tóxicos				X		
			Talleres	Agua	Agua residual	X	X			
				Gases (Nitrógeno, oxígeno, L.P, Hidrógeno, aire, helio)	Vapores	X		X		
				Aceites lubricantes	Aceite degradado	X	X	X		
				Aceite vegetal	Aceite degradado	X	X			
			Gas (L.P, acetileno y oxígeno)	Vapores	Generación de vapores tóxicos (Gas)	X				
				Varillas para soldar	Vapores	Generación de vapores tóxicos (Soldadura)	X			
					Residuo peligroso (Refrigerante)		X	X		
				Refrigerante	Evaporación	Residuo peligroso	X	X	X	
			Almacén	Estopas	Estopas impregnadas	Residuo peligroso	X	X	X	
				Solventes	Evaporación	Residuo peligroso	X	X	X	
				Grasa	Grasa degradada	Residuo peligroso	X	X	X	
				Soldadura de estaño		Producto peligroso			x	
				Piomo		Producto peligroso			x	
				Acido ferroso		Producto peligroso			x	
				Concreto con aditivo				x		
				Refrigerante	Refrigerante	Producto peligroso	x			
				Reactivos	Reactivos	Producto peligroso	X		X	
				Solventes	Solventes	Producto peligroso	X		X	
				Aceites lubricantes	Aceites lubricantes	Producto peligroso	x	x	x	
				Aceite vegetal	Aceite vegetal		x	x		
				Estopas	Estopas		x	x		
				Grasas	Grasas	Producto peligroso	x	x		
				Varillas para soldar	Varillas para soldar		x	x		
				Aditivos para concreto	Aditivos para concreto	Producto peligroso	x	x		
			Combustibles	Combustibles	Producto peligroso	X				
			????	????	Quema de caña	Combustibles	Gases de combustión	Gases de combustión	X	
					Quema	Caña quemada	Tizne		X	
					Incendios	Pastizales	Suelo degradado	Contaminación y degradación del suelo		x
						Pastizales quemados		Generación de vapores contaminantes		x

Fecha de actualización: 09/03/2016

2	2	1	6	1	5	1
1	1	1	3	1	3	1
2	2	1	6	1	5	1
2	4	1	7	1	7	1
2	3	1	6	1	6	2
2	3	1	6	1	6	2
1	2	1	4	1	4	3
3	4	1	6	3	24	3
2	5	1	8	2	16	1
3	3	1	7	3	21	3
2	5	1	8	2	16	1
2	3	1	6	2	12	3
2	3	1	6	2	12	3
3	5	1	9	1	9	3
1	3	1	5	1	5	1
1	3	1	5	1	5	1
1	3	1	5	1	5	1
1	3	1	5	1	5	1
1	1	1	3	1	3	1
0	0	0	0	0	0	0
2	1	1	4	1	4	1
1	3	1	6	1	6	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
1	1	1	3	1	3	1
3	1	1	5	1	5	3
3	1	1	5	1	5	3

Handwritten signatures and scribbles in blue ink, including a large signature at the bottom center and several smaller ones scattered around the page.



Instituto Tecnológico Superior

Código: SNEST-AD

Revisión: 0

Página 1 de 1

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LA HUERTA

FECHA: 18/12/2015

BITACORA DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS 2015

FECHA	CANTIDAD M ³	DISPOSICIÓN FINAL	OBSERVACIONES
30/01/2015	13.8	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
27/02/2015	14.7	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
31/03/2015	20.4	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
30/04/2015	10.4	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
29/05/2015	19.4	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
30/06/2015	10.1	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
31/07/2015	18.5	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
31/08/2015	17.8	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
30/09/2015	19.7	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
30/10/2015	17.1	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
30/11/2015	17	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
18/12/2015	8.6	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal

RECOLECCIÓN TOTAL : 187.5

ING. RAMON DE NIZ GARCIA

La Huerta

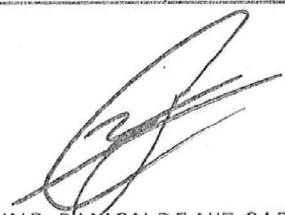
NOMBRE DEL JEFE DE DEPARTAMENTO

JEFE DE DIVISION
DE SERVICIOS GENERALES
MATERIALES Y MANTENIMIENTO
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR
DE LA HUERTA

GASTO Y CONSUMO DEL AÑO 2015

NOMBRE DEL ORGANISMO	Instituto Tecnológico Superior de La Huerta
DIRECCION	Rafael Palomera # 161 Col. El Maguey
MUNICIPIO	La Huerta Jal.

MES	LITROS	COSTO POR LITRO	IMPORTE
ene-15	148.80	13.56	\$2,017.75
feb-15	176.88	13.56	\$2,398.54
mar-15	103.24	13.56	\$1,400.00
abr-15	140.12	13.56	\$1,900.05
may-15	101.14	13.56	\$1,371.46
jun-15	95.87	13.56	\$1,300.03
jul-15	131.05	13.56	\$1,777.06
ago-15	221.24	13.56	\$3,000.00
sep-15	176.99	13.56	\$2,400.00
oct-15	176.99	13.56	\$2,400.03
nov-15	359.25	13.56	\$4,871.40
dic-15	110.62	13.56	\$1,500.00
TOTAL	1942.21		26,336


ING. RAMON DE NIZ GARCIA

JEFE DE DIVISION DE SERVIOS GENERALES,
MATERIALES Y MANTENIMIENTO



La Huerta

JEFATURA DE DIVISION
DE SERVICIOS GENERALES
MATERIALES Y MANTENIMIENTO
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR
DE LA HUERTA



Instituto Tecnológico Superior de La Huerta

Nombre del Documento: Bitacora de Consumo de Energía Eléctrica

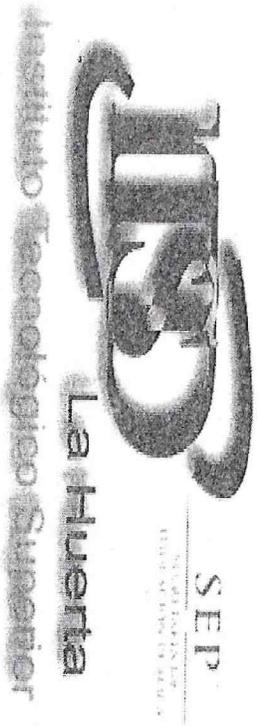
GASTO Y CONSUMO DEL AÑO 2015			
RPU	NOMBRE DEL ORGANISMO	DIRECCION	MUNICIPIO
185061100075	Instituto Tecnológico Superior de La Huerta	Rafael Palomera # 161 Col. El Maguey	La Huerta Jal.

MES	IMPORTE	CONSUMO KWh
ene-15	\$21,865.00	10116
feb-15	\$32,823.00	14264
mar-15	\$31,124.00	14178
abr-15	\$35,434.00	16264
may-15	\$38,918.00	19656
jun-15	\$39,420.00	20456
jul-15	\$22,445.00	13044
ago-15	\$35,917.00	19154
sep-15	\$39,301.00	21429
oct-15	\$39,081.00	20920
nov-15	\$43,024.00	20759
dic-15	\$25,461.00	11422
TOTAL	\$404,813.00	127132.00


ING. RAMON DE NIZ GARCIA
JEFE DE DIVISION DE SERVICIOS
GENERALES, MATERIALES Y
MANTENIMIENTO


La Huerta
JEFATURA DE DIVISION
DE SERVICIOS GENERALES
MATERIALES Y MANTENIMIENTO
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR
DE LA HUERTA

Handwritten signature in blue ink



Nombre del Documento: Bitacora de consumo de energía eléctrica

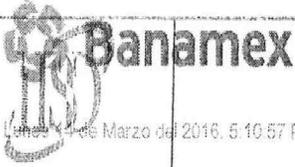
GASTO Y CONSUMO DEL AÑO 2014

RPU 185061100075 **NOMBRE DEL ORGANISMO** Instituto Tecnológico Superior de La Huerta **DIRECCION** Rafael Palomera # 161 Col. El Maguey **MUNICIPIO** La Huerta Jal.

MES	IMPORTE	CONSUMO KWh
ene-14	\$ 24,585.00	18,244
feb-14	\$ 48,267.00	18,810
mar-14	\$ 47,792.00	15,960
abr-14	\$ 42,955.00	24,419
may-14	\$ 56,461.00	20,706
jun-14	\$ 48,302.00	13,693
jul-14	\$ 32,267.00	20,349
ago-14	\$ 47,928.00	19,895
sep-14	\$ 44,330.00	22,394
oct-14	\$ 48,821.00	14,127
nov-14	\$ 34,717.00	14,708
dic-14	\$ 30,066.00	11,415
TOTAL	\$ 506,491.00	214,720

ING. RAMON DE NIZ GARCIA

FIRMA DEL JEFE DE DEPARTAMENTO



Código: SNEST-AD

Revisión: 0

Página 1 de 1

Transferencia a otras cuentas

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LA HUERTA

Cliente

72941150

FECHA:

18/12/2014

Razón Social

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LA HUERTA

BITACORA DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS

Su transferencia ha sido Aplicado con número de autorización 207612.

2014

FECHA	CANTIDAD M ³	DISPOSICIÓN FINAL	OBSERVACIONES
07/01/2014	21.5	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
03/02/2014	27.2	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
03/03/2014	21.5	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
01/04/2014	26.5	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
01/05/2014	21	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
02/06/2014	21.5	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
01/07/2014	22	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
01/08/2014	23	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
01/09/2014	23.1	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
01/10/2014	22	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
03/11/2014	19.5	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal
03/12/2014	15	Recoleccion H. Ayuntamiento	Se concentra en vertedero municipal

Clave de rastreo

085902076124307467

RECOLECCIÓN TOTAL :

263.8

Tipo de cuenta

Persona Física

Tipo de beneficiario

Mismo Día

Fecha de aplicación

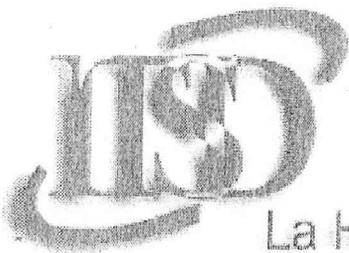
14/03/2016

ING. RAMON DE NIZ GARCIA La Huerta

NOMBRE DEL JEFE DE DEPARTAMENTO DE DIVISION

DE SERVICIOS GENERALES
MATERIALES Y MANTENIMIENTO
INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE LA HUERTA

"Este documento es informativo, no tiene validez oficial como comprobante legal o fiscal"



SEP.

La Huerta

Instituto Tecnológico Superior

Nombre del Documento: Bitacora de consumo de gasolina

GASTO Y CONSUMO DEL AÑO 2014

NOMBRE DEL ORGANISMO	Instituto Tecnológico Superior de La Huerta
DIRECCION	Rafael Palomera # 161 Col. El Maguey
MUNICIPIO	La Huerta Jal.

MES	LITROS	COSTO POR LITRO	IMPORTE
ene-14	44.64	12.32	\$550.00
feb-14	48.35	12.41	\$600.00
mar-14	20.00	12.50	\$250.00
abr-14	15.89	12.59	\$200.00
may-14	31.55	12.68	\$400.00
jun-14	109.63	12.77	\$1,400.01
jul-14	62.21	12.86	\$800.00
ago-14	143.63	12.95	\$1,860.00
sep-14	137.56	13.04	\$1,793.84
oct-14	15.23	13.13	\$200.00
nov-14	241.80	13.22	\$3,196.61
dic-14	127.72	13.31	\$1,699.99
TOTAL	998.21		12,950

ING. RAMON DE NIZ GARCIA

JEFE DE DIVISION DE SERVIOS GENERALES,
MATERIALES Y MANTENIMIENTO

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

Multiple handwritten signatures and initials are present, including a large signature on the right side and several smaller ones at the bottom of the page.

